

Istotne Postanowienia Umowne (IPU)

w dniu 2022 r.

pomiędzy

Polską Organizacją Turystyczną z siedzibą w Warszawie (00-613), przy ul. Chałubińskiego 8, posiadającą numer NIP: 525-21-50-196, REGON: 016213775,

adres do korespondencji: Polska Organizacja Turystyczna, Departament Polskiego Bonu Turystycznego, ul. Janińska 32, 32-020 Wieliczka

reprezentowaną przez:.....

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

, zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zawarto umowę następującej treści (zwaną dalej Umową).

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dzieło polegające na **zaprojektowaniu graficznym oraz wykonaniu i wdrożeniu strony internetowej (dalej: Serwis) projektu Polskiej Organizacji Turystycznej – Certyfikacja Podmiotów Turystycznych (strona internetowa: certyfikat.pot.gov.pl) oraz świadczeniu usług serwisowych, rozwojowych i gwarancyjnych.**
2. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z potrzebami i wymogami Zleceniodawcy zawartymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowiącymi Załącznik nr 2 do Umowy i zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia (Załącznik nr 1) i na warunkach określonych Umową oraz SOPZ. Oferta Wykonawcy oraz SOPZ stanowią załączniki do Umowy i są jej integralną częścią.
3. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności następujące czynności szczegółowo opisane w SOPZ:
 - a) analiza projektowa, wykonanie i wdrożenie projektu interfejsu użytkownika;
 - b) wykonanie i wdrożenie projektu graficznego;
 - c) wykonanie, przetestowanie i wdrożenie serwisu internetowego; przeniesienie danych z serwisów Zamawiającego: certyfikat.pot.gov.pl oraz bezpiecznyobiekt.pot.gov.pl;
 - d) wykonanie i przekazanie dokumentacji;
 - e) przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego;
 - f) przeszkolenie pracowników Zamawiającego;
 - g) świadczenie opieki serwisowej (tzw. wsparcie techniczne);
 - h) świadczenie usług rozwojowych;
 - i) udzielenie i świadczenie gwarancji.
4. Wszystkie szczegóły dotyczące projektu graficznego, w tym interfejsu użytkownika oraz funkcjonalności Serwisu wymagają zatwierdzenia tych rozwiązań przez Zamawiającego.
5. W celu należytego wykonania Umowy Zamawiający zobowiązany jest aktywnie współdziałać z Wykonawcą, w szczególności podejmując stosowne działania leżące po

stronie Zamawiającego, a także udzielając Wykonawcy wszelkich informacji oraz zapewniając dostęp do niezbędnych materiałów i dokumentów. Zamawiający zobowiązany jest do przystępowania do odbiorów częściowych prac oraz do odbioru końcowego i terminowej zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia zgodnie z warunkami określonymi w Umowie.

6. Strony wyznaczają następujące osoby jako swych przedstawicieli przy realizacji Przedmiotu umowy:

1) ze Strony Zamawiającego:

Pan/Pani.....

Tel...../ E-mail

2) ze strony Wykonawcy:

Pan/Pani

Tel. / E-mail

§ 2. Terminy i sposób wykonania Umowy

1. Strony ustalają, że zaprojektowanie graficzne oraz wykonanie i wdrożenie strony internetowej (dalej: Serwis) zostanie zrealizowane w następujący sposób:
 - a) w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania Umowy Wykonawca przedstawi 2 warianty projektu graficznego do oceny Zamawiającego, a Zamawiający wskaże jeden z nich lub zleci przygotowanie trzeciego wariantu. Wybrany wariant zostanie wdrożony przez Wykonawcę;
 - b) w ciągu 4 tygodni od podpisania Umowy Wykonawca udostępni oraz zaprezentuje Zamawiającemu wstępnie wykonany interfejs strony internetowej (Serwis);
 - c) Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych przedłoży uwagi do wstępnej wersji Serwisu;
 - d) do 3 dni roboczych od przekazania uwag Wykonawca przekaże Serwis z uwzględnieniem uwag Zamawiającego do ostatecznej akceptacji Zamawiającego;
 - e) Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania skorygowanej wersji Serwisu, dokona jego ostatecznej akceptacji lub zgłosi kolejne uwagi;
 - f) po ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego Serwisu, w tym wymaganych funkcjonalności podpisany zostanie protokół zdawczo-odbiorczy, który będzie podstawą do rozliczenia tej części zamówienia. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca świadczyć będzie:
 - a) opiekę serwisową polegającą na bieżącym wsparciu technicznym oraz działania w zakresie rozwoju Serwisu wykonywane do dnia 30 września 2022 r.;
 - b) gwarancję, trwającą..... miesięcy od dnia zakończenia okresu opieki serwisowej i prac rozwojowych.
3. Wykonawca po stworzeniu Serwisu przekaże Zamawiającemu - w terminie 3 dni od daty odbioru końcowego - dokumentację techniczną Serwisu oraz instrukcję zarządzania panelem administracyjnym Serwisu.
4. Wykonawca w terminie uzgodnionym z Zamawiającym przeprowadzi szkolenie wszystkich pracowników wskazanych przez Zamawiającego. Zakres szkolenia ma zawierać co najmniej podstawowe funkcjonalności Serwisu oraz zarządzanie panelem administracyjnym. Szczegółowy zakres szkolenia wymaga akceptacji Zamawiającego. Szkolenie może odbywać się w trybie zdalnym.
5. Przed podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wykonanie audytu bezpieczeństwa aplikacji, w tym zgodność zastosowanych rozwiązań z wymaganiami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).

6. Przed podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację potwierdzającą uwzględnienie ryzyka dla ochrony danych osobowych w ramach prac projektowo-wdrożeniowych, a w szczególności materiały pozwalające wykazać dochowanie zadość zasadom zawartym w art. 25 oraz 32 RODO.
7. Do czasu zakończenia wszystkich czynności związanych z odbiorem końcowym, Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za czynności związane z realizacją Umowy.
8. Wykonawca udostępni Zamawiającemu wszystkie kody i hasła niezbędne do dokonywania zmian w pracy Serwisu. W okresie świadczenia opieki serwisowej Zamawiający może dokonywać samodzielnych zmian w Serwisie po uprzednim wezwaniu Wykonawcy na zasadach przewidzianych w Umowie.
9. W zakresie danych osobowych Strony w terminie 15 dni od daty zawarcia Umowy dokonają zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której projekt stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie ustalają, że z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie PLN (słownie: złotych) netto plus należny podatek 23% VAT.
2. Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów poza wyraźnie wskazanymi w niniejszej Umowie.
3. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu wykonania Przedmiotu umowy, określone w ust. 1, zostanie zapłacone przez Zamawiającego w następujący sposób i terminach:
 - a) 60% wynagrodzenia, stanowiące zł na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego;
 - b) 40% wynagrodzenia, stanowiące zł na podstawie faktury VAT po zakończeniu terminu świadczenia opieki serwisowej i prac rozwojowych.
4. Wykonawca wskazuje, że wszelkie płatności wynikające z faktur wystawianych przez Wykonawcę regulowane winny być na numer konta bankowego Wykonawcy wskazany w fakturze.
5. Strony ustalają, że wynagrodzenie za zamówienie, o którym mowa w § 3 ust. 1 i ust. 3 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania danej części przedmiotu Umowy i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. Zapłata właściwej części wynagrodzenia będzie następowała na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Płatność dokonywana będzie przez Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru świadczenia, którą obejmuje płatność.
8. Zamawiający wyraża zgodę na doręczenie faktury VAT w formie elektronicznej. Faktura VAT doręczona w formie elektronicznej zostanie przesłana z adresu mailowego Wykonawcy: na adres mailowy Zamawiającego: Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury VAT w formie innej niż elektroniczna jest: Terenowa Jednostka Organizacyjna – Oddział Zamiejskowy, ul. Janińska 32, 32-020 Wieliczka.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz); niniejsze postanowienie stosuje się do innych wykazów,

które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.

10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w Wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w Wykazie. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek ujęty w Wykazie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
11. Za dzień zapłaty uważany jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności pieniężnych wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności cesji.

§ 4. Opieka serwisowa

1. Od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia opieki serwisowej, a w szczególności do:
 - a) zapewnienia stałego kontaktu w celu udzielania bezpłatnych konsultacji i pomocy technicznej w dni robocze w godz. 9.00 - 17.00, telefonicznie, bądź mailowo;
 - b) przyjmowania zgłoszeń o awariach i nieprawidłowościach zaistniałych w działaniu Przedmiotu Umowy przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu;
 - c) aktualizacji, w tym dotyczącej bezpieczeństwa komponentów wykorzystanych do budowy strony i zapewniającej prawidłowe działanie strony w okresie trwania umowy oraz związanej ze zmianami przepisów prawa dla stron internetowych podmiotów publicznych;
 - d) usuwania błędów i awarii wynikających z pracy Serwisu i wykonywania innych czynności zmierzających do zapewnienia prawidłowego działania Serwisu;
 - e) bezpośredniej diagnostyce strony internetowej;
 - f) pomocy w zakresie prawidłowego administrowania stroną internetową.
2. Reakcja serwisu, rozumiana jako konieczność potwierdzenia przystąpienia do usunięcia zgłoszonej awarii lub zaistniałych nieprawidłowości oraz naprawa, nastąpi:
 - 1) w przypadku błędu krytycznego (nieprawidłowe działanie serwisu powodujące albo całkowity brak możliwości korzystania z niego, albo takie ograniczenie możliwości korzystania, że przestaje on spełniać swoje podstawowe funkcje): czas reakcji do 4 godzin, czas naprawy do 16 godzin;
 - 2) w przypadku błędu poważnego (nieprawidłowe działanie powodujące ograniczenie korzystania przy zachowaniu podstawowych funkcji, w tym niedostępność niekrytycznych funkcji albo znacząco obniżona responsywność): czas reakcji do 8 godzin, czas naprawy do 24 godzin;
 - 3) w przypadku błędu niskiego (nieprawidłowe działanie niepowodujące ograniczenia korzystania, w tym niedostępność systemu pomocy, błąd językowy w interfejsie itp.): czas reakcji do 24 godzin, czas naprawy do 96 godzin.
3. W okresie opieki serwisowej wszystkie błędy w funkcjonowaniu i eksploatacji przedmiotu zamówienia usuwane będą przez Wykonawcę bezpłatnie. Wszelkie koszty związane z ich usunięciem (np. koszty dojazdu ekipy serwisowej itp.) pokrywać będzie Wykonawca.
4. Po jednokrotnym bezskutecznym wezwaniu do usunięcia wad i usterek, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Powyższe dotyczy również nieprawidłowego wykonania napraw.
5. W ramach opieki serwisowej Wykonawca jest również zobowiązany do wprowadzania niezbędnych zmian w kodzie źródłowym serwisu internetowego w obrębie istniejących

modułów dla potrzeb zwiększenia funkcjonalności serwisu dla internautów oraz tworzenia grafik dedykowanych dla zdarzeń istotnych dla budowy wizerunku Zamawiającego.

6. Wykonawca zabezpieczy gotowy Serwis przed możliwymi atakami z zewnątrz.
7. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu dostęp do historii zmian w serwisie internetowym, z wyszczególnieniem dat dodawania i zmieniania plików oraz administratora.
8. System administracyjny powinien mieć możliwość edycji polityki haseł. Wymuszanie złożoności haseł, zmiany co określony interwał czasowy, ilości zakazu powtórzeń hasła, czasu ich ważności. Bazy z listami newslettera są rejestrami danych osobowych.

§ 5. Prace rozwojowe

1. W okresie świadczenia opieki serwisowej Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania zgłaszanych przez Zamawiającego zmian rozwojowych dotyczących Serwisu. Świadczenie działań rozwojowych Serwisu nie przekroczy 40 roboczogodzin miesięcznie. Niewykorzystane godziny z danego miesiąca są możliwe do wykorzystania w miesiącu następnym i w przypadku zleconych prac są wykorzystywane w pierwszej kolejności.
2. Prace będą zlecane w trybie „on-demand”. Wykonawca dokona analizy zleconego zadania i przedstawi Zamawiającemu szacunek czasowy co do jego realizacji. Po akceptacji Zamawiającego, Wykonawca przystąpi do wykonania prac.
3. Prace mogą mieć naturę programistyczną (np. implementacja nowych komponentów serwisu), graficzną (zmiany w projekcie graficznym), projektową związaną z interfejsem użytkownika oraz mogą mieć też naturę czysto analityczną.
4. Prace zlecone w tym trybie nie mogą generować dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego.

§ 6. Gwarancja jakości

1. Wykonawca gwarantuje, iż prace wykonane na podstawie Umowy są wolne od wszelkich wad, w tym wad jakościowych. Wykonawca udziela Zamawiającemu - miesięcznej gwarancji na wykonane prace. Termin gwarancji biegnie od dnia 1 października 2022 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonywania napraw wszelkich wad lub nieprawidłowości w działaniu Serwisu żądanie Zamawiającego, które będą wysyłane na adres e-mail Reakcja Wykonawcy, rozumiana jako konieczność potwierdzenia przystąpienia do usunięcia zgłoszonej wady lub zaistniałych nieprawidłowości oraz naprawa, nastąpi:
 - 1) w przypadku błędu krytycznego (nieprawidłowe działanie serwisu powodujące albo całkowity brak możliwości korzystania z niego, albo takie ograniczenie możliwości korzystania, że przestaje on spełniać swoje podstawowe funkcje): czas reakcji do 6 godzin, czas naprawy do 16 godzin;
 - 2) w przypadku błędu poważnego (nieprawidłowe działanie powodujące ograniczenie korzystania przy zachowaniu podstawowych funkcji, w tym niedostępność niekrytycznych funkcji albo znacząco obniżona responsywność): czas reakcji do 24 godzin, czas naprawy do 48 godzin;
 - 3) w przypadku błędu niskiego (nieprawidłowe działanie niepowodujące ograniczenia korzystania, w tym niedostępność systemu pomocy, błąd językowy w interfejsie itp.): czas reakcji do 72 godzin, czas naprawy do 120 godzin.
3. W przypadku opóźnienia w wykonywaniu prac stanowiących przedmiot Umowy, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania określonych w Umowie prac, w formie pisemnej, na adres e-mail.....
4. W przypadku niewykonania prac, stanowiących przedmiot Umowy, po uprzednim wyznaczeniu dodatkowego terminu, w terminie określonym w ust. 3, Zamawiający, w celu zapewnienia ciągłości działania Serwisu, jest uprawniony do zlecenia wykonania tych prac podmiotom trzecim. W takim przypadku, wskazanym powyżej, Wykonawca

zostanie obciążony kosztami poniesionymi przez Zamawiającego w celu zapewnienia ciągłości działania Serwisu.

5. Niezależnie od uprawnień przysługujących z tytułu gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi w okresie trwania gwarancji wskazanym w ust. 1 powyżej.

§ 7. Prawa własności intelektualnej

1. Wykonawca oświadcza, iż Przedmiot Umowy ma charakter indywidualnej myśli twórczej i stanowi utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do serwisu internetowego w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z chwilą dostarczenia Przedmiotu Umowy do Zamawiającego, na wszelkich znanych w chwili rozporządzenia polach eksploatacji, w tym na:
 - 1) utrwalaniu przez wykonanie kopii plików tworzących dzieło, jak również wydruk kodów źródłowych;
 - 2) przeglądaniu zawartości, co jest równoznaczne z zwielokrotnianiem utworu w pamięci komputera;
 - 3) publicznym odtwarzaniem (np. na rzutniku multimedialnym podczas konferencji);
 - 4) publicznym udostępnianiu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym oraz innych polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na dokonanie zmian, rozporządzenie i korzystanie z opracowań Przedmiotu Umowy oraz przenosi na Zamawiającego uprawnienie do udzielania zezwoleń na rozporządzenie i korzystanie z opracowań Przedmiotu Umowy (prawo zależne). Rozporządzenie prawami odnosi się także do obszaru poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie jest ograniczone czasowo. Zamawiający może korzystać z nabytych autorskich praw majątkowych także w językach obcych. Zamawiający nabywa autorskie prawo zależne do wprowadzania modyfikacji w wytworzonym dziele.
4. Wykonawca zapewnia, że zbywane prawa opisane w Umowie nie będą w chwili zbycia obciążone prawami osób trzecich, w szczególności, że Wykonawca nie zobowiązał się do przeniesienia tych praw w całości lub części na osobę trzecią.
5. Wykonawca zapewnia, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich do utworów w ramach przedmiotu zamówienia nie będą wykonywać takich praw w stosunku do Zamawiającego, jego następców prawnych i ich licencjodawców. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie, że korzystanie z przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, jego następców prawnych i ich licencjodawców narusza prawa własności intelektualnej przysługujące tym osobom, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takich roszczeniach, a Wykonawca podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty. W szczególności, w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania, w tym koszty obsługi prawnej zasądzone od Zamawiającego, jego następców prawnych lub ich licencjodawców.
6. Dla uniknięcia wątpliwości Wykonawca potwierdzi, że wynagrodzenie należne na podstawie podpisanej Umowy pokrywa także wszelkie obecne lub przyszłe roszczenia Wykonawcy dotyczące wynagrodzenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich majątkowych.
7. Niezależnie od powyższych postanowień, na pierwsze żądanie Zamawiającego, Wykonawca w każdej chwili, potwierdzi na piśmie, iż nastąpiło przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do Serwisu, które powstały na podstawie

Umowy i zostały przeniesione na Zamawiającego. Wykonawca potwierdzi przejęcie praw bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

8. Serwis będący przedmiotem umowy i każda jego część będzie tworzona na wyłączny użytek Zamawiającego.
9. Z chwilą odbioru przedmiotu Umowy następuje również nabycie przez Zamawiającego własności wydanych mu egzemplarzy dokumentacji.
10. Wykonawca, przenosząc autorskie prawa majątkowe na Zamawiającego, zgodnie z ust. 9 jednocześnie oświadcza, że:
 - 1) nie narusza autorskich praw majątkowych osób trzecich, jednakże Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia wszelkich ewentualnych roszczeń osób trzecich w przypadku naruszenia autorskich praw majątkowych tych osób;
 - 2) nie udzielił przed przeniesieniem autorskich praw majątkowych żadnych licencji na wykorzystywanie dokumentacji;
 - 3) autorzy powstrzymają się od wykonywania swoich praw osobistych w stosunku do dokumentacji.

§ 8. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych:
 - 1) w przypadku niewykonania lub innego niż określone w pkt. 2-4 poniżej nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 2) za niedotrzymanie czasów reakcji serwisowej – 500,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
 - 3) za niedotrzymanie czasu usunięcia błędu krytycznego, poważnego lub niskiego - w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczętą godzinę opóźnienia;
 - 4) za opóźnienia w wykonaniu roszczeń gwarancyjnych Zamawiającego w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 2 Umowy - w wysokości 500 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
 - 5) 0,5% wynagrodzenia miesięcznego netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia we wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku odstąpienia od Umowy lub naliczenia kary za niewykonanie Umowy określonej w ust. 1 pkt 1 powyżej.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Jeżeli przepisy prawa nie stoją temu na przeszkodzie Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. W takim przypadku ust. 3 powyżej nie ma zastosowania.
5. Niezależnie od zapłaty zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość naliczonej kary lub kar.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
7. Wykonawca nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienia w takiej części w jakiej wystąpią z winy Zamawiającego.

§ 9. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”) administratorem danych osobowych

- w odniesieniu do osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych do wykonywania Umowy jest Polska Organizacja Turystyczna z siedzibą w Warszawie, ul. Chałubińskiego 8, NIP: 525 21 50 196 (dalej jako POT lub Administrator).
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez POT można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych:
 - mailowo: dpo@pot.gov.pl lub
 - listownie na adres korespondencyjny administratora: Departament Polskiego Bonu Turystycznego, ul. Janińska 32, 32-020 Wieliczka.
 3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz lit. f) RODO w celu realizacji Umowy.
 4. Prawnie uzasadnionym interesem, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f) RODO jest nawiązanie oraz utrzymywanie relacji z kontrahentem będącym wykonawcą przedmiotu zamówienia ujętego w Umowie.
 5. Dane zostały udostępnione POT przez Wykonawcę w związku z zawarciem Umowy, w zakresie: imię i nazwisko, stanowisko, nr telefonu oraz adres email.
 6. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty świadczące usługi na rzecz POT oraz dostawcy oprogramowania, systemów i narzędzi dla POT.
 7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
 8. Dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.
 9. POT oświadcza, iż osoby, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu posiadają prawo do:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących,
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - 4) na podstawie art. 21 RODO prawo do wniesienia sprzeciwu, z przyczyn związanych z ich szczególną sytuacją z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 21 ust. 1 RODO,
 - 5) na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 17 ust. 1 RODO,
 - 6) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
 10. Wykonawca zobowiązuje się dodatkowo do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i realizacji Umowy.

§ 10. Poufność

1. Z zastrzeżeniem wymogu dotyczącego udzielania informacji publicznej Strona zobowiązuje się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje, które:
 - 1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
 - 2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
 - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub

- 4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż w celu wykonywania Umowy.

§ 11. Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, a w szczególności: wojna, powódź, huragan, zamieszki, strajki, jak również zakłócenia w funkcjonowaniu Zamawiającego, Wykonawcy, organów władzy publicznej, łańcucha dostaw materiałów niezbędnych do realizacji Umowy, związane z występującą pandemią COVID 19, o ile okoliczności te mają wpływ na realizację Umowy.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej uprawdopodobniając wpływ tych okoliczności na realizację Umowy odpowiednimi oświadczeniami lub innymi dokumentami nie później niż w terminie trzech dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jej zaistnieniu wówczas termin trzech dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż dwa miesiące, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, w terminie do 75 dni od dnia wysłania powiadomienia, o którym mowa w ust. 3 powyżej przez którąkolwiek ze Stron.

§ 12. Kontakt Stron

1. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest:
 - 1) Opiekun/koordynator asysty technicznej i opieki powdrożeniowej - p., tel., e-mail:
 - 2) Konsultant/serwisant - p., tel., e-mail:
 - 3) Konsultant/serwisant -, tel., e-mail:
 - 4) Konsultant/serwisant - p., tel., e-mail:
 - 5) Konsultant/serwisant - p., tel., e-mail:
2. Zamawiający oświadcza, że upoważnionymi przez niego osobami do kontaktu z Wykonawcą są:
 - 1) p., tel., e-mail: (sprawy techniczne),

- 2) p., tel., e-mail: (sprawy merytoryczne) oraz
- 3) p., tel., e-mail: (sprawy handlowe).
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 powyżej jest możliwa wyłącznie na uprzedni pisemny wniosek Wykonawcy skierowany do Zamawiającego, pod warunkiem, że nowo wskazana osoba, która ma pełnić daną funkcję spełnia wymagania określone w Załączniku nr 4 do Umowy.
4. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, są upoważnione przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy.
5. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie, z zastrzeżeniem ust. 3 powyżej.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Integralnymi składnikami Umowy są:
 - 1) oferta Wykonawcy z dnia
 - 2) SOPZ
 - 3) Protokół zdawczo odbiorczy
 - 4) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 3

Wieliczka, dnia.....

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY - wzór

Stwierdza się, że zgodnie z treścią Umowy nr, wyceną/ofertą wykonano usługę bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami*.

Stwierdza się, że przedmiot umowy został wykonany prawidłowo, nie stwierdzono nieprawidłowości w wykonaniu usługi*.

Stwierdza się, że przedmiot umowy został wykonany terminowo, zgodnie z zapisami umowy.

Stwierdza się, że następujący element przedmiotu zamówienia został wykonany nieprawidłowo*

Nieprawidłowość wykonania polega na*

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

*Niepotrzebne skreślić.

UMOWA POWIERZENIA

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta dnia _____ pomiędzy:

Polską Organizacją Turystyczną z siedzibą w Warszawie (00-613) przy ul. Chałubińskiego 8,
NIP: 525 21 50 196, REGON: 016213775,

adres do korespondencji:

Departament Polskiego Bonu Turystycznego

ul. Janińska 32

32-020 Wieliczka

zwaną w dalszej części umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem”

reprezentowaną przez: Annę Salamończyk - Mochel - Wiceprezesa POT, p.o. Prezesa POT

oraz

.....

zwaną w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy dane zwykle:
 - a) osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą oraz osób reprezentujących przedsiębiorców – będących podmiotami uprawnionymi do przyjmowania płatności za pomocą Polskiego Bonu Turystycznego, które wzięły udział w projekcie „Certyfikacja Podmiotów Turystycznych”;

- b) użytkowników korzystających ze strony internetowej prowadzonej przez Administratora danych.

w postaci wszystkich kategorii danych osobowych, które przetwarzane będą przez Administratora w ramach strony internetowej certyfikat.pot.gov.pl

2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy z dnia nr w zakresie realizacji usługi wykonania, wdrożenia oraz utrzymania strony internetowej projektu Polskiej Organizacji Turystycznej – Certyfikacja Podmiotów Turystycznych (strona internetowa: certyfikat.pot.gov.pl).

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 godzin.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum pięciodniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.

4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§7

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez cały czas obowiązywania Umowy głównej .
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę na warunkach przewidzianych w Umowie zawartej w dniu

§8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

.....
Administrator danych

.....
Podmiot przetwarzający